

## DETERMINA DIRIGENZIALE

### UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. AFFARI GIURIDICO-LEGALI E CONTENZIOSO

**OGGETTO:** - LIQUIDAZIONE COMPENSO DOVUTO ALL' AVV. GUIDO MARONE PER L'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'INTERESSE DELL'A.O.R.N. SANTOBONO — PAUSILIPON NELL'AMBITO DEL GIUDIZIO - AORN SANTOBONO - PAUSILIPON C/ TESTA A. + ALTRI - R.G. 30503/2011 - TRIB. NAPOLI - SAP.

L' UOC Affari Legali propone quanto di seguito riportato

**Premesso che**, con Delibera del D.G. n. 429/17 veniva affidato, incarico professionale all'Avv. Guido Marone nell'ambito del giudizio AORN Santobono - Pausilipon c/ Testa A. + altri - R.G. 30503/2011;

**che**, con nota protocollo n. 7133/2021 veniva acquisito il relativo *proforma* di pagamento;

**che** con nota prot. n. 9391/21 l'Avvocato incaricato trasmetteva l'opportuna relazione in merito all'attività svolta in qualità di difensore nel predetto giudizio,

**che**, il Responsabile del procedimento ha accertato la congruità di tale parcella rispetto alle tariffe vigenti e al regolamento per la *short list* all'epoca vigente;

**Ritenuto**, pertanto di liquidare in favore dell'Avv. G. Marone per l'attività svolta nel Giudizio Santobono/Testa - R.G. 30503/2011 la somma di € 2935,00 a titolo di compenso, € 440,25 come rimborso forfettario, € 135,01 a titolo di Cassa Avvocati, € 772,25 a titolo di I.V.A., a sottrarre dalla base imponibile del compenso il 20 % di ritenuta d'acconto;

**Vista** la nota prot. n. 18934/21 con la quale sono stati trasmessi all'UOC GEF i dati relativi al pagamento;

### IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

#### DETERMINA

- Di liquidare la somma di € 3607,46 a favore dell'Avv. Guido Marone per il Giudizio AORN Santobono - Pausilipon c/ Testa A. + altri - R.G. 30503/2011; così come prospettato nel relativo *proforma* prot. n. 7133/2021, come di seguito prospettato:
- € 2935,00 a titolo di compenso;
  - € 440,25 come rimborso forfettario;
  - € 135,01 a titolo di Cassa Avvocati;
  - € 772,25 a titolo di I.V.A.;
  - a sottrarre dalla base imponibile del compenso il 20 % di ritenuta d'acconto;

- Di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Affari Legali;
- Di trasmettere il presente provvedimento per il relativo pagamento all' U.O.C. G.E.F. con le modalità di cui alla nota prot. n. 18934/21;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- Di trasmettere altresì il provvedimento al referente per la trasparenza.

Il Funzionario R.d.p.  
D.ssa Carla Romano  
(firmato digitalmente)

Il Direttore  
Avv. Maria Fusco  
(firmato digitalmente)